

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

สาธารณสุขอำเภอไชยวาน

จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
๑. สร้างวัฒนธรรม ต่อต้านการทุจริตด้วย หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝัง จิตสำ นึกให้ยึดถือ ผลประโยชน์ ของ ประเทศชาติ เหนือกว่า ประโยชน์ส่วน ตนใน บุคลากร สาธารณสุขอำเภอไชยวาน	๑. โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ด้านวินัย การดำเนินการ - จัดอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านระเบียบวินัย ข้อ กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข เพื่อให้ เจ้าหน้าที่มีความรู้ เพิ่มขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ในงานสาธารณสุข ได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลสูงสุด	๐ บาท	- ร้อยละ ๑๐๐ ของ หน่วยงานในสังกัดที่ ผ่านกระบวนการปลูก จิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และสร้าง วินัยให้ เจ้าหน้าที่	ดำเนินการแล้ว เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ๘๐% เมื่อวันที่ ๑๓- ๑๔ ก.พ. ๖๘		งานบริหารทั่วไป
	๒. การส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติงาน โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล การดำเนินการ จัดเผยแพร่ความรู้ด้านธรรมาภิบาลภายในหน่วยงาน ผ่านสื่อต่างๆ อาทิ การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์การจัดทำแผ่นพับและเผยแพร่ ผ่านทางเว็บไซต์ ของสำนักงาน เป็นต้น	-	- บุคลากร สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอไชย วาน ร้อยละ ๘๐ ได้รับ ความรู้ ด้าน คุณธรรม จริยธรรม ผ่านทางสื่อ ต่างๆ อย่างน้อยเดือน ละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ๘๐% เมื่อวันที่ ๑๓- ๑๔ ก.พ. ๖๘		งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
กลยุทธ์ที่ ๒. วางระบบ รากฐานการนำค่านิยม UD MOPHS เป็นรากฐาน ในการ สร้างวัฒนธรรม ต่อต้านการทุจริต	๑. ส่งเสริมค่านิยม UD MOPHS แก่บุคลากร การดำเนินการ โดยการสอดแทรกเวลาจัดประชุมบุคลากรในหน่วยงานแต่ละระดับ	-	- ระดับความสำเร็จ ของการใช้ค่านิยม UD MOPHS ใน การ ปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ๘๐%		งานบริหารทั่วไป
	๔. การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ให้เกิดผล ในทางปฏิบัติ การดำเนินการ จัดอบรมส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อมาประยุกต์ใช้กับหลักคุณธรรม จริยธรรม และวินัยในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิต	-	- บุคลากร สาธารณสุข อำเภอไชยวาน นำหลัก ปรัชญา เศรษฐกิจ พอเพียง มาใช้ในการ ดำเนินชีวิต	ดำเนินการแล้ว เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ๘๐%		งานบริหารทั่วไป
กลยุทธ์ที่ ๓. สนับสนุน เครือข่ายบุคลากร เพื่อ ป้องกันและหยุดยั้งการ ทุจริต	๕.โครงการเฝ้าระวังข้อร้องเรียน การดำเนินการ ๑. กำหนดกรอบเฝ้าระวังเรื่องร้องเรียน ๒. จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ครอบคลุมในทุกสถานบริการ ๓. จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับระบบสุขภาพและการ สาธารณสุขแก่ ประชาชนและผู้ให้บริการ ๔. จัดทำระบบการบริหารและจัดการเรื่องร้องเรียนโดยการแจ้ง หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการจัดการภายในเวลาที่กำหนด ใน กรณีปกติ ๓๐ วัน เร่งด่วน ๓-๕ วัน	๐ บาท	- ร้อยละ ๑๐๐ ของ เจ้าหน้าที่รับ เรื่องราว ร้องทุกข์ ได้รับการ พัฒนา ศักยภาพ - ร้อยละ ๑๐๐ ของ เรื่องร้องเรียน เร่งด่วน ของ ประชาชนที่ได้รับ การจัดการเสร็จสิ้น ภายใน ๓-๕ วัน	ดำเนินการแล้ว เรื่อง ร้องเรียน=๐		คณะกรรมการ จัดการข้อร้องเรียน

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
๒. สร้างกลไกการป้องกันการทุจริต กลยุทธ์ที่ ๑. สร้างความตระหนักให้ผู้บริหารทุกระดับมีความพร้อมรับผิดชอบ (Accoutability)	๑. การแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การดำเนินการ ประกาศเจตจำนงสุจริตโดยผู้อำนวยการสาธารณสุขอำเภอไชยวาน และเผยแพร่แก่เจ้าหน้าที่และสาธารณสุข	-	- ผู้บริหารมีการแสดงความพร้อมรับ (Accoutability) เป็นลายลักษณ์อักษร	ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ ม.ค. ๖๘		งานบริหารทั่วไป
	๒. การจัดทและเผยแพร่สื่อสร้างสรรค์ในการต่อต้านการทุจริต การดำเนินการ ๑. จัดทำบอร์ดติดไว้บริเวณฝาผนังประตู ๑ ของหน่วยบริการ เพื่อให้ ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างประจำได้ศึกษาที่มาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๒. จัดทำแผ่นพับเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ พนักงาน ราชการและลูกจ้างประจำของหน่วยบริการ ได้ทราบถึงพฤติการณ์ที่เป็น การทุจริตต่อหน้าที่ของข้าราชการและเข้าใจและเข้าถึงกฎ ระเบียบวินัย ข้าราชการที่เกี่ยวข้อง ๓. จัดประชุมชี้แจงป้องปรามการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ประจำเดือนทุกเดือน	๐ บาท	- ความถี่ในการเผยแพร่ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ให้กับเจ้าหน้าที่ ทราบ	ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ ม.ค. ๖๘		งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
กลยุทธ์ที่ ๒. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ใช้ดุลยพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย	๓. โครงการเผยแพร่มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพจน์ ชอบ <u>การดำเนินการ</u> เวียนเอกสารประกาศ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องมาตรการป้องกัน และ ปราบปรามการทุจริตประพจน์ชอบ	-	- จำนวนการ เผยแพร่ ข่าวสาร เดือนละ ๑ ครั้ง ไม่ น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	ดำเนินการแล้ว เมื่อ วันที่ ๒๐ ม.ค. ๖๘		งานบริหารทั่วไป
	๔. สร้างช่องทางให้ผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูล และแจ้งข้อมูลได้สะดวก <u>การดำเนินการ</u> ๑. เพิ่มช่องทางการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการผู้รับบริการและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย เช่นตู้รับฟังความคิดเห็น โทรศัพท์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ ๒. ปลุกจิตสำนึกการให้บริการประชาชน ผู้รับบริการ ด้วยความ รับผิดชอบ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๓. สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	-	- จำนวนการ เผยแพร่ ข่าวสาร เดือนละ ๑ ครั้ง ไม่ น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป
	กลยุทธ์ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพกลไกการเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม ๕. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่สร้างความโปร่งใสในหน่วยงานและรู้ถึงโทษ ภัยของ การทุจริต <u>การดำเนินการ</u> กำหนดให้มีระบบความโปร่งใสของหน่วยงาน เพื่อเตรียมพร้อมใน การตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก		- มีระบบ และกลไก การตรวจสอบ ควบคุม กระจาย และถ่วงดุล อำนาจมี ประสิทธิภาพ แก่ หน่วยงานในการ ต่อต้านการทุจริต	ดำเนินการแล้ว เมื่อ วันที่ ๑๓ ก.พ. ๖๘		งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
๓. เสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการ ปราบปรามการทุจริต กลยุทธ์ที่ ๑. เพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปราบปรามการทุจริต	๖. สนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม	-	- ร้อยละ ๑๐๐ ข้อ ร้องเรียนด้าน มาตรฐาน ทาง คุณธรรม จริยธรรม ได้รับการ จัดการ	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป
	๑. สนับสนุนการส่งเสริมการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ การเงิน การคลัง บัญชี พัสดุให้แก่ บุคลากรของหน่วยงาน	๐ บาท	- ร้อยละ ๑๐๐ ของ หน่วยงานผ่านการ ประเมินสมรรถนะ	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป
	๒. การเพิ่มโอกาสในการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ทุกระดับ การดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรของหน่วยงานได้รับการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบและ ข้อบังคับอื่นได้อย่าง ถูกต้องและเท่าเทียมกัน	-				งานบริหารทั่วไป
	๓. จัดระบบตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	-	- ร้อยละ ๑๐๐ ของ หน่วยงานผ่านการ ประเมินสมรรถนะ ตาม ตำแหน่ง	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
	๔. การเผยแพร่ข้อมูล กฎระเบียบ วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบ คุณธรรม และการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส	-	- จำนวนครั้งในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ใน เรื่องการมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการจัดซื้อจัด จ้างที่โปร่งใส	ดำเนินการแล้วเมื่อ วันที่ ๑๓ ก.พ. ๖๘		งานบริหารทั่วไป
	๕. ฝึกอบรมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน การดำเนินการ จัดอบรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจสอบภายใน	-	- ร้อยละของ หน่วยงาน มีระบบ การควบคุม ภายใน	ดำเนินการแล้วเมื่อ วันที่ ๑๗ ก.พ. ๖๘		งานบริหารทั่วไป
	๖. มีระบบการควบคุมภายใน การดำเนินการ กำหนดให้มีมาตรฐานการควบคุมภายในของหน่วยงาน ส่ง บุคลากรฝึกอบรมเรื่องการควบคุมภายใน	-	- ร้อยละของ หน่วยงาน มีระบบ การควบคุม ภายใน	ดำเนินการแล้ว เมื่อ วันที่ ๑๗ ก.พ. ๖๘		งานบริหารทั่วไป
	๗. ปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับภารกิจของ หน่วยงาน การดำเนินการ กำกับ ดูแลและให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าใจในระบบการควบคุม ภายในและยึดปฏิบัติให้เป็นไปตามกรอบของระเบียบ	-	- ร้อยละของ หน่วยงาน มีระบบ การควบคุม ภายใน	ดำเนินการแล้ว เมื่อ วันที่ ๑๗ ก.พ. ๖๘		งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา เครือข่ายและบูรณาการ กระบวนการด้านการ ปราบปรามการทุจริต	๘. การสร้างเครือข่ายประชาชนและรณรงค์เพื่อกระตุ้นให้ภาค ประชาชน มีส่วนร่วมในการสอดส่อง แจ้งเบาะแส เฝ้าระวังการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ การดำเนินการ เผยแพร่ให้ความรู้แก่ประชาชน เพื่อรณรงค์และกระตุ้นให้ ประชาชนมี ส่วนร่วมในการดำเนินงานและร่วมสอดส่องแจ้ง เบาะแส เฝ้าระวังการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐ บาท	- ระดับความสำเร็จ ใน การเปิดโอกาสให้ ประชาชนเข้ามามี ส่วน ร่วมในการ แสดงความ คิดเห็น และร่วม ตรวจสอบ ผลการ ปฏิบัติ ราชการ	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป



(นายสายัณห์ ดวงพลจันทร์)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



(นายวุฒิ ศิริพันธ์)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอไชยวาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

หัวข้อ : MOIT๑๖ หน่วยงานมีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน และการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน จึงขออนุญาต นำเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Link.[http://https://chaiwandho.go.th](https://chaiwandho.go.th)

หมายเหตุ: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายสายัณห์ ดวงพลจันทร์)

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายวุฒิ ศิริพันธ์)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอไชยวาน

วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวกิตติยา นาผล)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘